

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве в области содействия трудоустройству и адаптации на рынке труда выпускников образовательных организаций профессионального образования

г. Нальчик

« 18 » октября 2021 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кабардино-Балкарский торгово-технологический колледж» (далее - Колледж), в лице и.о. директора Семёнова Пшикана Григорьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное казенное учреждение "Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения", в лице директора Канунниковой Татьяны Георгиевны (далее - Центр занятости), действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, а по отдельности - Сторона, заключили настоящее соглашение (далее по тексту - Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является взаимовыгодное сотрудничество Сторон для реализации совместных задач качественного содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников ГБПОУ «Кабардино-Балкарский торгово-технологический колледж».

1.2. Целью настоящего Соглашения является реализация комплекса мер по содействию трудоустройству выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА

2.1. Взаимодействие с центрами (службами) содействия трудоустройству выпускников Колледжа по вопросам содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников.

2.2. Информирование учащихся и выпускников о возможных путях трудоустройства, требованиях работодателя, предъявляемых к соискателю рабочего места.

2.3. Вовлечение в трудовую деятельность выпускников, испытывающих трудности в поиске работы, включая инвалидов и лиц с ограниченными здоровья, содействие поиску работы.

2.4. Оказание помощи работодателям в подборе специалистов из числа выпускников Колледжа.

2.5. Организация и участие в методических семинарах, ярмарках вакансий, проведении экскурсий в организации, профориентационных и иных мероприятиях, направленных на обобщение, распространение и обмен опытом работы по вопросам содействию трудоустройству выпускников Колледжа.

2.6. Организация взаимодействия Сторон с работодателями с целью формирования банка вакансий и размещение их на официальных интернет ресурсах для трудоустройства выпускников Колледжа, формирование базы данных выпускников.

2.7. Содействие трудоустройству выпускников с ограниченными возможностями здоровья.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Центр занятости в пределах своей компетенции:

3.1.1. Предоставляет Колледжу сведения о выпускниках Колледжа, зарегистрированных в качестве безработных граждан, и их последующем трудоустройстве;

3.1.2. Оказывает консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников на рынке труда, предоставляет изготовленные Центром информационные буклеты и памятки для информирования студентов и выпускников;

3.1.3. Участвует в совместных мероприятиях по проблемам и вопросам профессионального образования и трудоустройства выпускников (Дни открытых дверей, Дни выпускника, круглые столы, семинары, ярмарки вакансий и др.).

3.2. Колледж в пределах своей компетенции:

3.2.1. Организует получение информации от Центра занятости, необходимой для успешной реализации целей настоящего Соглашения, размещает ее на сайте и информационных стендах Колледжа;

3.2.2. Обеспечивает своевременное обновление сведений о наличии вакантных рабочих мест (должностей) и иной информации по вопросам трудоустройства на сайте Колледжа, предоставляет возможность обучающимся Колледжа пользоваться всей информацией, поступающей от Центра занятости, непосредственно связанной с предметом настоящего Соглашения;

3.2.3. Информировует Центр занятости о выпускниках в разрезе направлений

подготовки в целях организации адресного содействия в трудоустройстве выпускников;

3.2.4. Принимает участие в мероприятиях службы занятости, направленных на социальную и профессиональную адаптацию, обеспечение трудоустройства выпускников;

3.2.5. Участвует в совместных мероприятиях по проблемам и вопросам профессионального образования и трудоустройства выпускников (Дни открытых дверей, Дни выпускника, круглые столы, семинары, ярмарки вакансий и др.).

3.2.6. Развивает взаимодействие с Центром занятости в целях трудоустройства выпускников с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая сотрудничество с целью подбора вакансий, подходящих для трудоустройства выпускников с инвалидностью и лиц с ОВЗ, информирование выпускников - инвалидов и лиц с ОВЗ о возможностях участия в специализированных ярмарках вакансий для инвалидов и лиц с ОВЗ и пр.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 5 (пяти лет). В случае, если до окончания срока действия Соглашения ни одна из Сторон не объявила о своем намерении расторгнуть Соглашение, действие Соглашения продлевается на каждый последующий год на тех же условиях.

4.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по согласованию Сторон. Каждая из Сторон, принявшая решение о расторжении настоящего Соглашения, обязуется предупредить об этом другую Сторону письменным уведомлением не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Соглашение считается расторгнутым с даты, указанной в соответствующем уведомлении.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение может быть изменено и/или дополнено по согласованию Сторон, все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению,

разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством РФ.

5.3. Каждая из Сторон настоящего Соглашения принимает на себя обязательства по организации процессов обработки и защиты персональных данных, полученных в рамках реализации настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также несет ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

5.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам свои права и/или обязанности по настоящему Соглашению без письменного согласования с другой Стороной.

5.5. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении своего юридического адреса, номера телефона, телефакса в двухдневный срок.

5.6. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ

**ГКУ «Республиканский центр труда,
занятости социальной защиты населения»**

Юридический адрес: 360022, г.Нальчик, ул.

Ахохова 141 «А»

ОГРН

ИНН 0711035018

КПП 072501001

Банковские реквизиты:

УФК по Кабардино-Балкарской Республике

БИК 018327106

Кор/счет 40102810145370000070

Расч/счет 03221643830000000400

Тел.:

Адрес электронной почты: ngczn1@mail.ru

КОЛЛЕДЖ

**Государственное профессиональное
учреждение «Кабардино-Балкарский
торгово-технологический колледж»**

ГБПОУ «КБТТК»

Юридический адрес: 360015, КБР, г. Нальчик,
ул. Т. Идарова, 139 а.

ИНН: 0711033483

КПП 072601001

ОТДЕЛЕНИЕ-НБ

КАБАРДИНО- БАЛКАРСКОГО
РЕСПУБЛИКАНСКОГО БАНКА РОССИИ

БИК: 048327001

р/с 40201810300000100083

л/с 20042А03701

КБК 97311301992020000180

Телефон: 8 (8662) 91-12-76

Факс: 8 (8662) 91-33-76

Адрес электронной почты:

kbttk.n@gmail.com

Директор

/Т.Г. Канунникова/

М.П.

И.о. директора

/И.И. Семенов/

М.П.