СОГЛАСОВАНО
Директор ООО «Эльбрус-Тур»
Пансионат «Эльбрус»
_____Д.Р.Согаев 2022 г

Утверждаю
И.о. директора ГБПОУ "КБТТК "
_____П.Г.Семёнов
«22» апреля 2022г.

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы
среднего профессионального образования
**Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения**
**"Кабардино-Балкарский торгово-технологический колледж"**
по специальности среднего профессионального образования
**43.02.14 "Гостиничное дело"**

*на базе среднего общего образования*

Квалификация (ии): специалист по гостеприимству

Форма обучения: очная

Срок получения образования: 2 года 10 мес.

**1. Сводные данные по бюджету времени** *(в академических часах и неделях)*

| Курсы | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам *(в т.ч. сам.работа) (36 ак.ч./нед.)* | | Учебная практика по ПМ *(36 ак.ч./нед.)* | | Производственная практика по ПМ *(36 ак.ч./нед.)* | | Преддипломная практика | | Промежуточная аттестация | | Государственная итоговая аттестация *(36 ак.ч./нед.)* | | Каникулы | Всего (по курсам) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 |
| | *ак. часов* | *недель* | *ак. часов* | *недель* | *ак. часов* | *недель* | *ак. часов* | *недель* | *ак. часов* | *недель* | *ак. часов* | *недель* | *недель* | *недель* |
| I курс | 1152 | 32 | 144 | 4 | 144 | 4 | 0 | 0 | 36 | 1 | 0 | 0 | 11 | **52** |
| II курс | 936 | 26 | 288 | 8 | 180 | 5 | 0 | 0 | 72 | 2 | 0 | 0 | 11 | **52** |
| III курс | 540 | 15 | 288 | 8 | 216 | 6 | 144 | 4 | 72 | 2 | 216 | 6 | 2 | **43** |
| **Всего** | **2628** | **73** | **720** | **20** | **540** | **15** | **144** | **4** | **180** | **5** | **216** | **6** | **24** | **147** |

**2. План учебного процесса**

| Индекс | Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | | | Объём образовательной нагрузки (ак.ч.) | Учебная нагрузка обучающихся (ак.ч.) | | | | | | | | | 1 курс | | 2 курс | | 3 курс | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Самостоятельная работа обучающихся | во взаимодействии с преподавателем | | | | | | | | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр |
| | | | | | | | Нагрузка дисциплины, МДК | | | | | | | | 17 | 24 | 17 | 24 | 17 | 24 |
| | | | | | | | Всего занятий | в т. ч. по учебным дисциплинам и МДК | | | | | | | в т.ч. | в т.ч. | в т.ч. | в т.ч. | в т.ч. | в т.ч. |
| | | Зачет | Дифференцированный зачет | Экзамен | | | | Теоретическое обучение | Лабораторные и практические занятия | Курсовая работа (проект) | По практике производственной и учебной | Консультации | Промежуточная аттестация | | ТО-17 | ТО-15 УП-4 ПП-4 ПА -1 | ТО-10 УП-4 ПП-2 ПА -1 | ТО-16 УП-4 ПП-3 ПА-1 | ТО-10 УП-4 ПП-2 ПА -1 | ТО-5 УП-4 ПП-4 ПА-1 ПДП-4 ГИА-6 |
| | | | | | | | | | | | | | | | *612* | *540* | *360* | *576* | *360* | *180* |
| | | | | | | | | | | | | | | | ***612*** | ***540*** | ***360*** | ***576*** | ***360*** | ***180*** |
| | **Объем образовательной программы** | | | | **4464** | **216** | **3888** | **1453** | **1175** | **40** | **1260** | **90** | **54** | | **612** | **864** | **612** | **864** | **612** | **864** |
| | **Обязательная часть циклов ОПОП** | | | | **4248** | **216** | **3888** | **1453** | **1175** | **40** | **1260** | **90** | **54** | | **612** | **828** | **576** | **828** | **576** | **468** |
| **ОГСЭ.00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический** | | | | **565** | **28** | **537** | **170** | **367** | **0** | **0** | **0** | **0** | | **170** | **75** | **140** | **112** | **40** | **0** |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | | 4 | | 55 | 3 | 52 | 52 | 0 | | | | | | | | 20 | 32 | | |
| ОГСЭ.02 | История | | 1 | | 71 | 3 | 68 | 68 | 0 | | | | | | 68 | | | | | |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | | | 5 | 178 | 6 | 172 | 2 | 170 | | | | | | 34 | 30 | 40 | 48 | 20 | |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | | 5 | | 174 | 5 | 169 | 0 | 169 | | | | | | 68 | 45 | 20 | 16 | 20 | |
| ОГСЭ.05 | Психология общения | | 3 | | 45 | 5 | 40 | 32 | 8 | | | | | | | | 40 | | | |
| ОГСЭ.06 | Основы финансовой граммотности | | 4 | | 42 | 6 | 36 | 16 | 20 | | | | | | | | 20 | 16 | | |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественно-научный цикл** | | | | **142** | **6** | **136** | **36** | **100** | **0** | **0** | **0** | **0** | | **34** | **30** | **40** | **32** | **0** | **0** |
| ЕН.01 | Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | | 4 | | 142 | 6 | 136 | 36 | 100 | | | | | | 34 | 30 | 40 | 32 | | |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** | | | | **3541** | **182** | **3215** | **1247** | **708** | **40** | **1260** | **90** | **54** | | **408** | **723** | **396** | **684** | **536** | **468** |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональные дисциплины** | | | | **738** | **29** | **709** | **455** | **254** | **20** | **0** | **0** | **0** | | **153** | **210** | **90** | **96** | **80** | **80** |
| ОП.01 | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном сервисе | | | 5 | 105 | 3 | 102 | 82 | 20 | 20 | | | | | | | 30 | 32 | 40 | |
| ОП.02 | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности | | 2 | | 49 | 2 | 47 | 23 | 24 | | | | | | 17 | 30 | | | | |
| ОП.03 | Экономика гостиничного предприятия | | 2 | | 67 | 3 | 64 | 46 | 18 | | | | | | 34 | 30 | | | | |
| ОП.04 | Бухгалтерский учёт гостиничного предприятия | | 6 | | 62 | 2 | 60 | 42 | 18 | | | | | | | | | | 20 | 40 |
| ОП.05 | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия | | 4 | | 86 | 4 | 82 | 46 | 36 | | | | | | | 30 | 20 | 32 | | |
| ОП.06 | Иностранный язык (второй) | | 2 | | 97 | 3 | 94 | 10 | 84 | | | | | | 34 | 60 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ОП.07 | Безопасность жизнедеятельности | | 2 | | 82 | 3 | 79 | 67 | 12 | | | | | 34 | 45 | | | | |
| ОП.08 | Основы маркетинга гостиничных услуг | | 4 | | 75 | 3 | 72 | 54 | 18 | | | | | | | 40 | 32 | | |
| ОП.09 | Охрана труда | | 2 | | 52 | 3 | 49 | 39 | 10 | | | | | 34 | 15 | | | | |
| ОП.10 | Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса | | 6 | | 63 | 3 | 60 | 46 | 14 | | | | | | | | | 20 | 40 |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** | | | | **2803** | **153** | **2506** | **792** | **454** | **20** | **1260** | **90** | **54** | **255** | **513** | **306** | **588** | **456** | **388** |
| **ПМ.01** | **Организация и контороль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения** | | | | **489** | **21** | **436** | **143** | **77** | **0** | **216** | **20** | **12** | **0** | **150** | **286** | **0** | **0** | **0** |
| МДК.01.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения | | | 3 | 209 | 13 | 180 | 137 | 43 | 0 | 0 | 10 | 6 | | 150 | 30 | | | |
| МДК.01.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения | | | | 64 | 8 | 40 | 6 | 34 | 0 | 0 | 10 | 6 | | | 40 | | | |
| *УП.01* | *Учебная практика* | | 3 | | *144* | *0* | *144* | *0* | *0* | *0* | *144* | | | | | *144* | | | |
| *ПП.01* | *Производственная практика* | | 3 | | *72* | *0* | *72* | *0* | *0* | *0* | *72* | | | | | *72* | | | |
| **ПМ.02** | **Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания** | | | | **533** | **21** | **480** | **142** | **86** | **0** | **252** | **20** | **12** | **0** | **0** | **20** | **460** | **0** | **0** |
| МДК.02.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания | | | 4 | 209 | 13 | 180 | 140 | 40 | 0 | 0 | 10 | 6 | | | 20 | 160 | | |
| МДК.02.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания | | | | 72 | 8 | 48 | 2 | 46 | 0 | 0 | 10 | 6 | | | | 48 | | |
| *УП.02* | *Учебная практика* | | 4 | | *144* | *0* | *144* | *0* | *0* | *0* | *144* | | | | | | *144* | | |
| *ПП.02* | *Производственная практика* | | 4 | | *108* | *0* | *108* | *0* | *0* | *0* | *108* | | | | | | *108* | | |
| **ПМ.03** | **Организация и контроль текущей деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда** | | | | **527** | **21** | **474** | **180** | **78** | **0** | **216** | **20** | **12** | **0** | **0** | **0** | **128** | **346** | **0** |
| МДК.03.01 | Организация и контроль текущей деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда | | | 5 | 247 | 13 | 218 | 170 | 48 | 0 | 0 | 10 | 6 | | | | 128 | 90 | |
| МДК.03.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда | | | | 64 | 8 | 40 | 10 | 30 | 0 | 0 | 10 | 6 | | | | | 40 | |
| *УП.03* | *Учебная практика* | | 5 | | *144* | *0* | *144* | *0* | *0* | *0* | *144* | | | | | | | *144* | |
| *ПП.03* | *Производственная практика* | | 5 | | *72* | *0* | *72* | *0* | *0* | *0* | *72* | | | | | | | *72* | |
| **ПМ.04** | **Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж** | | | | **560** | **30** | **498** | **118** | **92** | **0** | **288** | **20** | **12** | **0** | **0** | **0** | **0** | **110** | **388** |
| МДК.04.01. | Организация и котроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта | | | 6 | 198 | 22 | 160 | 102 | 58 | 0 | 0 | 10 | 6 | | | | | 90 | 70 |
| МДК.04.02. | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж | | | | 74 | 8 | 50 | 16 | 34 | 0 | 0 | 10 | 6 | | | | | 20 | 30 |
| *УП.04* | *Учебная практика* | | 6 | | *144* | *0* | *144* | *0* | *0* | *0* | *144* | | | | | | | | *144* |
| *ПП.04* | *Производственная практика (по профилю специальности)* | | 6 | | *144* | *0* | *144* | *0* | *0* | *0* | *144* | | | | | | | | *144* |
| **ПМ.05** | **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** | | | | **694** | **60** | **618** | **209** | **121** | **20** | **288** | **10** | **6** | **255** | **363** | **0** | **0** | **0** | **0** |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| МДК.05.01 | Деловая культура и основы управления персоналом | | 1 | | 44 | 10 | 34 | 14 | 20 | | | | | 34 | | | | | |
| МДК.05.02 | Санитария и гигиена ПГХ | 1 | | | 44 | 10 | 34 | 24 | 10 | | | | | 34 | | | | | |
| МДК.05.03 | Организация и технология туристско-экскурсионного обслуживания | | | 2 | 108 | 10 | 98 | 58 | 40 | | | | | 68 | 30 | | | | |
| МДК.05.04 | Организация гостиничного дела | 2 | | | 106 | 10 | 96 | 70 | 26 | 20 | | | | 51 | 45 | | | | |
| МДК.05.05 | Организация и технология деятельности портье | | | 2кв | 52 | 10 | 34 | 24 | 10 | | | 10 | 6 | 34 | | | | | |
| МДК.05.06 | Организация и технология работы горничной | | | | 52 | 10 | 34 | 19 | 15 | | | | | 34 | | | | | |
| *УП.05* | *Учебная практика* | | 2 | | *144* | *0* | *144* | *0* | *0* | | *144* | | | | *144* | | | | |
| *ПП.05* | *Производственная практика* | | 2 | | *144* | *0* | *144* | *0* | *0* | | *144* | | | | *144* | | | | |
| **ПДП** | **Преддипломная практика** | | | | **144** | | | | | | | | | | | | | | **144** |
| | **Промежуточная аттестация, всего ак.ч.** | | | | **180** | | | | | | | | | | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** |
| | **Практика, всего ак.ч.** | | | | **1260** | | | | | | | | | **0** | **288** | **216** | **252** | **216** | **288** |
| | **Самостоятельная работа, всего ак.ч.** | | | | **216** | **216** | | | | | | | | | | | | | |
| | **Всего часов в неделю** | | | | | | | | | | | | | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** |
| **ГИА.00** | **Государственная итоговая аттестация** | | | | **216** | | | | | | | | | | | | | | **216** |
| **ВСЕГО:** | | 3 | 27 | 7 | 4464 | 216 | 3888 | 1453 | 1175 | 40 | 1260 | 90 | 54 | 612 | 864 | 612 | 864 | 612 | 864 |

**4. Пояснительная записка**

Настоящий учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования Государственного бюджетного профессионльного образовательного учреждения "Кабардино-Балкарский торгово-технологический колледж" разработан на основе:

→ разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии/специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1552 от 09.12.2016г., зарегистрированный Министерством юстиции (рег. № 44974 от 26.12.2016г.) 43.02.14 Гостиничное дело.

→ Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 273 от 26.12.2016г.

→ Профессионального стандарта "Работник по прему и размещению гостей", утвержденного приказом Министерсва труда и социальной защиты РФ № 659н от 05.09.2017г.

→ Профессионального стандарта "Горничная", утвержденного приказом Министерсва труда и социальной защиты РФ № 657н от 05.09.2017г.

→ Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 мая 2014 г. № 594 "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных

→ Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 1186 "Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов";

→ Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 1645 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования";

→ Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

→ Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования";

→ Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 1580 "О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";

→ Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 "О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования"

→ Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"

***Организация учебного процесса и режим занятий, в том числе*** **:**

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования, составляет 147 недель, из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 73 недель, промежуточная аттестация - 5 недель, учебная практика - 20 недель, производстсвенная практика - 15 недель, преддипломная практика - 4 недели, итоговая аттестация - 6 недель, каникулярное время - 24 недели. Продолжительность учебной недели - пятидневная; продолжительность занятий - 45 мин.

***Формы и процедуры текущего контроля знаний, система оценок, в том числе шкала отметок, возможности рейтинговых и/или накопительных систем оценивания***

Оценка качества освоения учебных дисциплин проводится в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. В колледже применяется "пятибальная" система оценок. Текущий контроль знаний по дисциплинам проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую

учебную дисциплину, в форме тестирования, письменных контрольных работ, лабораторных и практических работ, проектных работ в

***организация консультаций*** **:**

В колледже проводятся групповые консультаци при подготовке к экзаменам и индивидуальные консультации при выполении общеобразовательных, курсовых и дипломных проектов. Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 4 часов на одного

***организация практики:***

Реализация основной профессиональной образовательной программы предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная. Учебная практика осуществляется в учебных группах по 10-15 человек в центре формирования учебных компетенций "Тренинговая гостиница". Учебная практика проводится концетрированно по завершении изучения определённого МДК. Такая форма позволяет более прочно закрепить теоретические знания на практике. Рекомендуется учебную группу делить на бригады, что способствует индивидуализации и повышению качества обучения. Учебная практика организуется в учебных лабораториях колледжа или, в соотвествии с

Реализация ППССЗ 43.02.14 Гостиничное дело предполагает обязательную производственную практику на рабочих местах предприятий гостиничного сервиса, организуемую после изучения МДК и прохождения учебной практики по профессиональному модулю концентрированно. Производственная практика реализуется на предприятиях сферы гостиничного сервиса и туризма, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих предприятий.

Преддипломная практика проводится после прохождения промежуточной аттестации. Преддипломная практика направлена на сбор материала для прохождения ГИА и выполнения ВКР.

***формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, в том числе наличие или отсутствие сессий (экзаменов, сконцентрированных в рамках календарной недели);***

Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяются ГБПОУ «КБТТК» самостоятельно в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса на основе требований ФГОС. Промежуточная аттестация проводится 2 раза в год в конце каждого семества в соотвествии с графиком учебного процесса. Максимальное количество экзаменов в году не превышает 8. Количество зачетов не превышает 10 (за счет объединения в комплексные формы контроля).

Промежуточная аттестация проводится со второго семестра в виде экзаменационных сессий в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. В форме экзамена промежуточная аттестация проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки, за счет времени, выделенного на промежуточную аттестацию. При изучении учебных дисциплин и/или профессиональных модулей концентрированно, промежуточная аттестация проводится после завершения их освоения.

Другие формы промежуточной аттестации (дифференцированные зачеты, зачеты) реализуются за счет объема времени, отведенного учебным планом на изучение соответствующих дисциплин, МДК, учебной (производственной) практики.

Промежуточная аттестация осуществляется в двух основных направлениях:

→ оценка уровня освоения дисциплин;

→ оценка компетенций студентов.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

→ экзамен, зачет, дифференцированный зачет по отдельной дисциплине;

→- экзамен, дифференцированный зачет, зачёт по междисциплинарному курсу;

→ экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;

→ зачет, дифференцированный зачет по учебной / производственной практике;

→ курсовая работа (проект).

Студент сдает все экзамены и зачеты, предусмотренные утвержденным учебным планом по программам подготовки квалифицированных рабочих или специалистов среднего звена.

Планирование промежуточной аттестации.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов не должно превышать 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре). Объем времени на промежуточную аттестацию составляет не более 72 часов в год.

Сроки, периодичность и форма промежуточной аттестации определяются учебными планами и графиком учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

На сдачу устного экзамена предусматривается одна треть академического часа на каждого студента, на сдачу письменного или тестового экзамена – не более трех часов на учебную группу. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю может проводиться в два

***порядок организации самостоятельной работы (в случае наличия) и оценка её результатов:***

Занятия проводятся в учебных кабинетах и центре формирования учебных компетенций "Тренинговая гостиница", где особое внимание уделяется организации самостоятельной работы обучающихся. Для организации самостоятельной работы созданы условия в читальном зале библиотеки и 2-х кабинетах информатики и ИКТ с выходом в сеть Интернет для выполнения презентаций и подготовки к практическим

***формы государственной итоговой аттестации, порядок ее подготовки и проведения в том числе в виде демонстрационного***

Государственная итоговая аттестация обучающихся в Колледже осуществляется государственной экзаменационной комиссией в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и локальными нормативными актами в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями Колледжа совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими методическими объединениями. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ. Государственная итоговая аттестация проводится после завершения полного курса обучения. На ГИА отводится 216 часов, из них на выполнение дипломной работы - 144 часа,

В колледже проводится государственный экзамен в форме демонстрационного экзамена.

**4.1. Общеобразовательный цикл**

отсутствует

**4.2. Формирование структуры ООП с учетом вариативной части**

Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

На основную часть отводится 70% от объема образовательной программы, вариативную часть предоставлено не менне 30% (936 часов), которые распределены следующим образом:

→ на увеличение цикла ОГСЭ – 69 часов; -цикл ЕН – 2 часа; -общепрофессиональные дисциплины – 87 часов; -на расширение модулей профессионального цикла – 778 час, в т.ч. на введение ПМ.05 "Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям

**4.3. Формы проведения консультаций**

В общепрофессиональном и профессиональном циклах образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультации, лекции). Количество консультаций в рамках часов каждой дисциплины или модуля определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом требований ФГОС СПО и ПООП. Консультации планируются при проведении итоговой формы промежуточной аттестации по дисциплинам (модулю) в форме экзамена, а также в рамках дисциплины (модуля) выполняется курсовой проект (работа) (для ППССЗ).
В колледже проводятся групповые консультаци при подготовке к экзаменам и индивидуальные консультации при выполении курсовых и дипломных работ. Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 4 часов на одного обучающегося.

**4.4. Формы проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация проводится со второго семестра в виде экзаменационных сессий в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачёты и дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на образовательную дисциплину; экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО на промежуточную аттестацию.
Учебные дисциплины и профессиональные модули являются обязательными для аттестации элементами ППССЗ, их освоение завершается:
→ по дисциплинам общепрофессионального цикла предусмотрены формы промежуточной аттестации: "З" – 4; "ДЗ" – 9; "Э" (экзамен) – 1;
→ по профессиональному циклу проводится по завершении освоения учебного материала по семестрам: по ПМ – 5 "Э"; по учебной и производственной практике – по 5 "ДЗ".

По циклу ОГСЭ по дисциплинам ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.04 Физическая культура, ОГСЭ.05 Психология общения, ОГСЭ.06 Основы финансовой граммотности в каждом семестре предусмотрены зачеты. На последнем курсе по Физической культуре и Иностранному языку предусмотрен дифференцированный зачет, в связи с большим количеством практических работ. В Цикл ЕН входит ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности проводится диф.зачет.

В профессиональном цикле выбор формы аттестации обоснован количеством практических работ и значимостью осваиваемых компетенций для становления профессиональной компетентности выпускника. Таким образом экзамены проводятся по всем профессиональным модулям, квалификационный экзамен проводится по ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Экзамен предусмотрен по дисциплине ОП.01 Менеджмент и управление персоналом в гостиничном сервисе, так как дисциплина готовит студентов к прохождению демонтсрационного экзамена на определенном программном продукте. По всем видам практики предусмотрены дифференцированные зачеты, а также по ОП.02 Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности, ОП.03 Экономика гостиничного предприятия, ОП.04 Бухгалтерский учет гостиничного предприятия, ОП.05 Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия, ОП.06 Иностранный язык (второй), ОП.07 Безопасность жизнедеятельности, ОП.08 Основы маркетинга гостиничных услуг, ОП.09 Охрана труда, ОП.10 Предпринимательская деятельностть в сфере гостиничного бизнеса.

Учебным планом предусмотрено выполнение курсовых работ:

→ по ОП.01 Менеджмент и управление персоналом в гостиничном сервисе, данная дисциплина необходима для формирования у учащихся профессиональных компетенций по организации профессиональной деятельности направленной на своевременное и качественное решение основных задач управления персоналом, повышение эффективности управления персоналом гостиничного предприятия, выявление лучших решений, построение оптимальной для конкретного гостиничного предприятия системы управления персоналом.

→ по ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Модуль необходим для формирования у учащихся профессиональных компетенций по индустрии гостеприимства, структуре, сервису, современным тенденциям и анализу современных проблем
управления гостиничными предприятиями, раскрываются сервисные аспекты функционирования гостиничного предприятия, современные

**4.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации**

Формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации определяются Положением о ГИА, утвержденным директором образовательной организации, реализующей программу СПО. Обязательным условием по ТОП-50 является проведение демонстрационного

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план. Государственная итоговая аттестация включает: выполнение выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена (по заданиям, разработанным WSR).

На ГИА отводится 216 часов, из них на выполнение дипломной работы - 144 часа, защита дипломной работы - 72 часа. Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов образовательной программы. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация обучающихся в Колледже осуществляется государственной экзаменационной комиссией в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и локальными нормативными актами в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями Колледжа совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими цикловыми методическими комиссиями. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ. Государственная итоговая аттестация

Государственная (итоговая) аттестация:

1. Программа базовой подготовки

1.1. Дипломный работа (проект). Выполнение дипломной работы (проекта) с 19.05.2025 г. по 15.06.2025 г. (4 нед.)
Защита дипломного проекта (работы) с 16.06.2025 г. по 22.06.2025 г. (1 нед.)

1.2. Государственный экзамен - демонтсрационный экзамен 23.06.2025 г. по 29.06.2025 г. (1 нед.)

В соответствии с осваиваемой образовательной программой среднего профессионального образования и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

→ дипломная работа (дипломный проект);

→ демонстрационный экзамен (п. 12 в ред. Приказа Минобрнауки России от 17.11.2017 N 1138).

Темы выпускных квалификационных работ утверждаются приказом директора не позднее 31 декабря и доводятся до сведения и студентов. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом по колледжу на позднее 31 января

Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля(междисциплинарного курса, дисциплины), установленное соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (п. 14 в ред. Приказа Минобрнауки России от 31.01.2014 N 74).
Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности (п.14.1 введен Приказом Минобрнауки России от 17.11.2017 N 1138).

Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.
Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессионального стандарта (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом. (п. 15 в ред. Приказа Минобрнауки России от 17.11.2017 N 1138). Содержание примерных заданий прописываются в Программе Государственной итоговой аттестации и выкладываются на сайте колледжа не позднее чем за 6 месяцев до начала итоговой аттестации.
К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по ППССЗ 43.02.14 Гостиничное дело.