

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1 от «27» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБПОУ «КБТТК»
№ 05-03/21/172-1 о/д
от «06» сентября 2021г



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
в ГБПОУ «КБТТК»

г. Нальчик, 2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок выполнения индивидуального проекта обучающимися, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППССЗ/ППКРС) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Кабардино-Балкарский торгово-технологический колледж» (далее - Колледж), с получением среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 —ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016г № 1552 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016г № 1569 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.09 Повар, кондитер», Письмом департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПС) Минобрнауки России от 17.03.2015 г. п 06-259 «Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования», Примерной программой воспитания (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол №2/20 от 02.06.2020 г), Примерными программами общеобразовательных учебных дисциплин (ФИРО РАНХиГС figo@ranepa.ru), Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №124-ФЗ в ред. От 31.07.2020г, Федеральным законом от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О

внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

1.3. Индивидуальный проект (далее - ИП) представляет собой объект оценки личностных, метапредметных и предметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения ППССЗ и ППКРС.

1.4. Индивидуальный проект представляет собой учебный, исследовательский проект с целью реализации возможности демонстрации личностных достижений в самостоятельном освоении избранных областей знания, способности проектирования и осуществления результативной творческой деятельности.

1.5. Данное положение регламентирует деятельность Колледжа по организации работы над Индивидуальным проектом в связи с реализацией ФГОС СПО.

1.6. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеаудиторной деятельности обучающихся и направлена на повышение качества образования.

1.7. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно, под руководством преподавателя, по выбранной теме, в рамках одной или нескольких изучаемых учебных дисциплин, в любой избранной деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, иной).

1.8. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося уровня среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного учебного года в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта (информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного и др.).

1.9. Руководителем проекта является преподаватель по одной из следующих общих учебных дисциплин:

- Русский язык;
- Литература;
- Иностранный язык;
- История;
- Информатика;
- Обществознание;
- География;
- Естествознание;
- Астрономия;

- Введение в специальность;
- Математика;
- Право;
- Физическая культура;
- Родной язык и литература;
- Основы безопасности жизнедеятельности;
- Биология;
- Основы финансовой грамотности;
- Химия;
- Экономика.

1.10. Темы проектов разрабатываются преподавателями и утверждаются цикловыми методическими комиссиями. Обучающиеся могут самостоятельно предложить темы проекта, согласовав их с руководителями проекта.

1.11. Проект выполняется обучающимся индивидуально и сопровождается написанием заявления с указанием выбранной темы и руководителя индивидуального проекта (Приложение 1).

1.12. Проектные задания должны быть актуальны и четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составляется программа выполнения проекта (Приложение 2).

1.13. Преподаватели руководители проектов проводят со студентами консультации за счет времени, отводимого педагогами на индивидуальную работу с обучающимися на уроках.

2. Цели и задачи выполнения ИП

2.1. Для обучающихся целью выполнения Индивидуального проекта является:

- реализация требований ФГОС СОО к личностным и метапредметным результатам освоения образовательной программы;
- развитие личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий;
- формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;
- развитие у обучающихся опыта самостоятельной и творческой деятельности; образовательной, учебно-исследовательской и проектной, социальной, информационно-исследовательской и др.

- формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;

- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;

- формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися индивидуального проекта, направленного на решение научной, лично и (или) социально значимой проблемы.

2.2. Задачами организации проектной деятельности обучающихся являются:

- обучение планированию (обучающийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);

- развитие навыков сбора и обработки информации;

- развитие умения ориентироваться в информационном пространстве, отбирать и систематизировать полученный материал;

- развитие умения анализировать, сравнивать, критически мыслить;

- развитие умения делать собственные обобщенные выводы;

- развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии);

- формирование позитивного отношения к деятельности (обучающийся должен проявлять инициативу, выполнять работу в установленные сроки);

- формирование и развитие навыков публичного выступления;

- формирование интереса к будущей профессиональной деятельности.

2.3. За организацию и координацию деятельности преподавателей и обучающихся по выполнению индивидуального проекта отвечает заместитель директора по УР, методист колледжа, председатели цикловых методических комиссий. На них в рамках проектной деятельности возлагаются следующие функциональные обязанности:

- осуществление общего руководства деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии проектной деятельности в практике работы образовательной организации;

- организация консультаций и оказание методической помощи преподавателям, руководителям проектной деятельности, в ходе выполнения проектов и контроль своевременного выполнения этапов проектов;

- ведение мониторинга качества выполнения индивидуальных проектов;
- разработка методических рекомендаций для обучающихся по основам проектной деятельности;
- формирование проектных групп на основе списков обучающихся и педагогов руководителей;
- создание условий для интеграции аудиторных и внеаудиторных форм учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке и защите индивидуальных проектов;
- создание оптимальных условий для выполнения проекта, доступности справочной, научной, методической литературы, возможности использования коммуникационных средств, в том числе и Интернета;
- установка необходимого для проектной деятельности программного обеспечения.
- создание условий для защиты индивидуальных проектов;

Закрепление тем индивидуальных проектов за обучающимися осуществляется руководителем индивидуального проекта по заявлению и утверждается на имя заместителя директора по учебной работе (Приложение 1).

2.4. Основными функциями руководителя проекта являются:

- разработка тематики индивидуальных проектов, выбор проблемной области, постановка задач;
- сопровождение деятельности обучающегося по выполнению этапов работы над проектом, коррекция результатов работы;
- создание условий для формирования универсальных учебных действий у обучающихся, развития их творческих способностей и логического мышления;
- мотивация обучающегося на выполнение работы по индивидуальному проекту;
- консультирование обучающихся по избранной теме, оказание помощи в разработке плана работы;
- оказание помощи обучающимся в определении цели, задач, методов работы, в подборе необходимой литературы, практического материала и других источников, включая Интернет-ресурсы;
- контроль за ходом и сроками выполнения индивидуального проекта;
- выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков;
- проверка проекта на соответствие установленным требованиям;
- подготовка обучающихся к участию в научно-практической конференции;

- оказание помощи обучающимся в подготовке к презентации проектов;
- организация защиты обучающимися выполненных индивидуальных проектов;
- оценка индивидуального проекта и результатов его защиты;
- оформление ведомости оценки результатов выполнения и защиты индивидуального проекта;
- анализ результатов проектной деятельности обучающихся.

2.5. Ответственность за выполнение индивидуального проекта, своевременность представления его к защите возлагается на обучающихся.

Основными функциями обучающихся являются:

- осознанный выбор темы индивидуального проекта и формы продукта проектной деятельности;
- посещение консультаций по индивидуальному проекту;
- выполнение требований и рекомендаций преподавателя руководителя индивидуального проекта;
- соблюдение установленных сроков выполнения индивидуального проекта;
- подготовка индивидуального проекта к публичной защите.

3. Этапы и примерные сроки работы над проектом

3.1. В процессе работы над проектом обучающийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

3.2. Подготовительный этап включает в себя выбор темы и руководителя проекта.

3.3. Основной этап включает в себя совместную с руководителем разработку плана реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка проекта.

3.4. Заключительный этап проходит в форме защиты ИП в отведенные сроки, утвержденные заместителем директора по УР.

4. Возможные типы работ и формы их представления

4.1. Индивидуальный проект должен иметь практическую направленность, может быть сопряжен с характеристикой профессиональной подготовки по специальности и выражен в форме продукта проектной деятельности в любой из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, статья, стендовый доклад, газета, учебное иллюстративное пособие, чертеж, сравнительный анализ, путеводитель, словарь терминов, плакат и др.);

- творческая работа (электронная презентация, сценарий тематического мероприятия, видеофильм, компьютерная анимация, веб-квест, разработка сайта и др.);

- материальный объект (макет, модель или иное конструкторское изделие, коллекция, стенд и др.);

- отчётные материалы по социальному проекту (анкета для проведения социологического опроса, анализ результатов социологического исследования и др.), могут включать в себя как тексты, так и мультимедийные продукты. При этом создается интеллектуальный продукт в современной электронной форме.

4.2 Перечень тем индивидуальных проектов обсуждается на заседании цикловых методических комиссий.

4.3. Обучающиеся выбирают один проект для реализации из предложенных тем.

4.4. Выбор обучающимися темы индивидуального проекта осуществляется в течение двух месяцев первого семестра.

4.5. Темы проектных работ могут иметь предметный, метапредметный, или межпредметный характер.

4.6. Обязательные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам индивидуальных проектов устанавливаются методическими рекомендациями по выполнению и защите индивидуального проекта, которые разрабатываются преподавателем. Данные указания рассматриваются соответствующей цикловой методической комиссией.

5. Требования к содержанию и оформлению ИП

5.1. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, включаются:

1). Выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

2). Подготовленное обучающимся описание к проекту с указанием:

- исходного замысла, цели и назначения проекта;

- краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;

- списка использованных источников;

- для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

3). Тезисы доклада (объемом не более двух страниц) и компьютерная презентация индивидуального проекта.

5.2. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник, проект к защите не допускается.

5.3. Структура описательной части проекта:

Структура	Требования к содержанию
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> - наименование Колледжа; - ФИО автора; - тема работы; - ФИО руководителя; - город и год
Оглавление	<ul style="list-style-type: none"> - перечень составных частей индивидуального проекта, с указанием страницы, с которых начинается часть, раздел и подраздел; - наименование всех глав, разделов с указанием сквозной нумерации, начиная с 3-ей страницы; - титульный лист и оглавление не нумеруются.
Введение (1-2 страницы)	<ul style="list-style-type: none"> - оценка современного состояния рассматриваемой проблемы; - обоснование актуальности работы; - цель работы и ее задачи, пути их выполнения; - характеристика предмета исследования; - обоснование структуры работы.
Основная часть (8-10 страниц)	Состоит из глав (разделов, частей), в которых содержится предоставляемый материал по исследуемой теме.
Выводы (1-3 страницы)	Краткие выводы по результатам выполненной работы состоят из нескольких положений, в которых подводятся итоги выполненной работы.
Список использованной литературы и источников	Должен содержать перечень использованной литературы и источников, использованных при написании работы с полным библиографическим описанием, соответствующим требованиям, изложенным в Методических рекомендациях по выполнению и защите индивидуального проекта.
Мультимедийная презентация проекта	Содержит основные положения и результаты проекта, а также может включать авторские фото-, видео-, и аудиоматериалы. При использовании заимствованных фото-, видео-, и аудиоматериалов обязательно указание источника.
Электронный носитель	Содержит все материалы ИП.

6. Требования к защите проекта

6.1. На защите могут присутствовать представители администрации, другие преподаватели. У обучающегося имеется возможность публично представить результаты работы над проектом и продемонстрировать уровень овладения отдельными элементами проектной деятельности.

6.2. Результаты выполнения проекта оцениваются руководителем ИП.

По итогам защиты представленного продукта руководитель проекта выставляет оценку. Оценка выставляется руководителем на основании комплексной характеристики работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- в) исполнительской дисциплины.

6.3. Защита индивидуального проекта является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины.

6.4. При защите индивидуального проекта обучающиеся могут пользоваться:

- персональным компьютером (с выходом в Интернет);
- презентационным оборудованием.

6.5. Процедура защиты состоит в 5-8 минутном выступлении обучающегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы.

6.6. Защита индивидуального проекта может проводиться в ходе учебных занятий или в специально отведенное время.

6.7. Индивидуальный проект, по результатам выполнения и защиты которого обучающемуся выставлена неудовлетворительная оценка, возвращается ему на доработку в сроки, установленные заместителем директора по УР.

Неудовлетворительная оценка по результатам выполнения и защиты индивидуального проекта является академической задолженностью обучающегося и устраняется в соответствии с установленным в Колледже порядком.

В случае неявки на защиту индивидуального проекта по неуважительной причине обучающийся получает неудовлетворительную оценку.

В случае неявки на защиту индивидуального проекта по уважительной причине обучающемуся предоставляется право на защиту в другое время.

7. Критерии оценки проектной работы

7.1. Индивидуальный проект оценивается по пятибалльной системе оценками «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

7.2. Отметка за выполнение проекта выставляется в журнале учебных занятий на странице, отведенной для отметки о выполнении работ по курсовому проектированию. В документ установленного образца об уровне образования отметка выставляется в раздел выполненных курсовых работ.

8. Заключительное положение

8.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения или дополнения, которые утверждаются в порядке, установленном Уставом Колледжа.

8.2. Настоящее Положение вступает в законную силу с момента его утверждения в установленном Уставом порядке и сроком действия не ограничивается.

Разработано:

Методист

З.Ю.Маломатова

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе

О.В.Буздова

Зам. директору по УР
ГБПОУ «КБТТК»

от обучающегося ____ курса
группы _____

(фамилия, инициалы; телефон, электронная почта)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас утвердить мне тему индивидуального проекта
по предмету _____
на тему _____
и назначить руководителем проекта _____

(должность, фамилия, инициалы)

« » _____ 20__ г _____
(подпись) (ИО. Фамилия)

Согласен быть руководителем индивидуального проекта на указанную тему.

(подпись) (ИО. Фамилия)

Заместитель директора по УР

О.В.Буздова.

Преподаватель руководитель проекта

/ _____ /

ПЛАН-ГРАФИК РАБОТЫ НАД ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРОЕКТОМ

Обучающегося _____

Этапы подготовки ИП	Дата проведения консультации, номер кабинета	Отметка о выполнении
Общее методическое руководство Ознакомление с Положением о выполнении индивидуального проекта и Методическими рекомендациями по его написанию		
Подготовка оглавления		
Подготовка введения к работе		
Подготовка основной части работы		
Подготовка заключения		
Составление и оформление списка использованных источников и литературы		
Предоставление руководителю проекта ИП, оформленного в соответствии с Методическими рекомендациями к выполнению ИП		
Подготовка презентации для защиты проекта		
Защита проекта		

Руководитель работы

ИО. Фамилия

Обучающийся

ИО. Фамилия