



«Утверждаю»

Врио директора ГБПОУ «КБТТК»

А.М.Хацимова

« 19 » 09 2023 г.

**План воспитательной работы
ГБПОУ «Кабардино-Балкарский торгово- технологический колледж»
2023-2024 уч.г.**

Цель:

Формирование общей и профессиональной культуры обучающихся, создание воспитательной среды, способствующей формированию активной гражданской позиции, нравственной и психологической зрелости обучающихся.

Задачи:

- создать благоприятный социально – психологический климат, комфортную среду для профессионального, личностного развития и самореализации студентов;
- воспитать у студентов духовно-нравственные качества и нормы поведения;
- сформировать патриотическое сознание и поведение студентов, активную гражданскую позицию;
- повысить культурный уровень и эстетический вкус студенчества, культуру поведения, речи и общения;
- совершенствовать систему работы по адаптации студентов первокурсников к студенческой жизни;
- сформировать у выпускников колледжа принципы и навыки здорового образа жизни;
- провести комплекс профилактических мероприятий по предупреждению любых проявлений национализма и экстремизма, других видов асоциального поведения студентов, вовлечь студентов в спортивные кружки и секции;
- развить органы студенческого самоуправления: привлечение к организации внеучебной, социально – значимой деятельности студентов колледжа, обучение студенческого актива основам управления;
- развитие студенческих инициатив и лидерских качеств, волонтерского движения;
- сформировать корпоративную культуру колледжа, определяющую систему ценностей, объединяющих студентов, сотрудников и преподавателей колледжа для достижения общих целей.

Реализация данных целей и задач предполагает следующие направления работы со студентами колледжа:

1. Организационная деятельность
2. Гражданско-патриотическое воспитание
3. Духовно-нравственное воспитание
4. Профессионально – трудовое воспитание
5. Экологическое воспитание
6. Физкультурно – оздоровительная деятельность
7. Художественно – эстетическое воспитание
8. Деятельность студенческого самоуправления
9. Волонтерская деятельность
10. Правовое воспитание, профилактика правонарушений и употребления ПАВ
11. Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
1.	Актуализация нормативных документов по воспитательной работе колледжа	Август	Зам. директора по УВР
2.	Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы по по реализуемым профессиям и специальностям	В течение года	Зам. директора по УВР Кл.руководители
3.	Составление планирующей документации по воспитательной работе	Сентябрь	Зам. директора по УВР
4.	Составление комплексного календарно-тематического плана на учебный год по обеспечению БЖ	Сентябрь	Руководитель ОБЖ
5.	Организация и проведение месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы с привлечением преподавательского состава.	Ноябрь	Руководитель ОБЖ Преподаватели
6.	Проведение первенств колледжа по видам военно-спортивных соревнований.	В течение года	Руководитель ОБЖ Преподаватели физкультуры
7.	Составление социального паспорта групп нового набора, внесение изменений в паспорта групп 2-4 курсов	Сентябрь	Социальный педагог Педагог-психолог
8.	Организация и проведение адаптационных мероприятий для студентов первого курса. Проведение социально-психологического тестирования студентов колледжа «Психологическая устойчивость в ситуативно-сложных или стремительно меняющихся ситуациях».	Сентябрь-ноябрь	Педагог-психолог Социальный педагог
9.	Организация диагностических мероприятий, определяющие межличностные отношения в	В течение года	Педагог-психолог Социальный педагог

	группе при помощи различных методик (анкетирование, тестирование, индивидуальная и групповая беседа)		
10.	Социально-психологическое тестирование обучающихся	В течение года	Социальный педагог Педагог-психолог
11.	Медицинский осмотр и диспансеризация обучающихся, мониторинг состояния здоровья обучающихся	Ноябрь	Зам.директора по УВР Медработник
12.	Организация работы студенческого актива группы	Октябрь	Зам.директора по УВР Кл.руководители Председатель совета обучающихся
13.	Организация работы волонтерского отряда	В течение года	Зам.директора по УВР Кл.руководители
14.	Организация и проведение совещаний классных руководителей, семинаров, педсоветов	Ежемесячно	Зам.директора по УВР
15.	Подготовка материалов по учебно – воспитательной работе на сайт колледжа	В течение года	Зам.директора по УВР Кл.руководители
16.	Встреча с выпускниками колледжа «Преимственность поколений»	Февраль	Зам.директора по УВР
17.	Вовлечение обучающихся в творческие объединения, спортивные секции	В течение года	Зам.директора по УВР Кл.руководители
18.	Привлечение студентов к проведению профориентационной работы	Октябрь Апрель	Зам.директора по УВР Кл.руководители
19.	Проведение лекций с медработником по профилактике заболеваний	В течение года	Зам.директора по УВР Мед.работник
20.	Оформление портфолио профессиональных и личных достижений обучающихся	В течение года	Зам.директора по УВР Кл.руководители
21.	Своевременное проведение мероприятий по предупреждающим и корректирующим действиям со студентами «группы риска» (план работы, индивидуальная работа со студентами и их родителями)	В течение года	Зам.директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог Кл.руководители
22.	Ведение журнала учета работы со студентами «группы риска»	В течение года	Зам.директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог
23.	Организация и проведение мероприятий по профилактике коррупции, экстремизма,	в течение	Зам.директора по

	терроризма и формированию толерантных отношений в молодежной среде	года	УВР Кл.руководители Социальный педагог Педагог-психолог
24.	Встречи с сотрудниками ГИБДД, профилактическая беседа обучающихся с инспектором ОПДН, представителями прокуратуры, врачами-специалистами	В течение года	Зам.директора по УВР Кл.руководители Социальный педагог Педагог-психолог
25.	Выпуск тематических наглядных материалов (стенгазет, плакатов, информационных листов) по профилактике правонарушений, алкоголизма и наркомании	В течение года	Зам.директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог
26.	Проведение Совета профилактики с обучающимися, имеющими правонарушения, неуспеваемость в учебе, пропуски занятий без уважительной причины, нарушения правил проживания в общежитии	Согласно плану	Зам.директора по УВР Зав.общежитием Социальный педагог Педагог-психолог Кл.руководители
27.	Проведение общеколледжных воспитательных мероприятий	Согласно плану	Администрация колледжа Кл.руководители
28.	Заполнение учетных карт обучающихся, находящихся в социально опасном положении, составление плана индивидуальной работы	В течение года	Зам.директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог Кл.руководители
29.	Оказание помощи обучающимся, воспитанникам, их родителям и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.	Согласно плану	Зам.директора по УВР Педагог-психолог
30.	Социально-психологическое тестирование на предмет немедицинского употребления ПАВ	Согласно плану	Зам.директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог
31.	Организация и проведение мероприятий по профилактике незаконного употребления и оборота наркотических средств сотрудниками МВД РФ	Согласно плану	Зам.директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог Работники МВД
32.	Проведение родительских собраний для обучающихся 1-4 курсов	Согласно плану	Зам.директора по УВР Кл.руководители
33.	Мониторинг социальных сетей на предмет принадлежности обучающихся к опасным группам;	В течение года	Зам.директора по УВР

	на предмет выявления обучающихся, склонных к участию в экстремистских и террористических организациях, а также относящихся к неформальным молодежным объединениям		Кл.руководители Социальный педагог Педагог-психолог
34.	Взаимодействие со специалистами соц.служб, ведомственными и административными органами для принятия мер по социальной защите и поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: ПДН, КДН, отдел опеки, управление соц.защиты населения, центр занятости населения.	В течение года	Зам.директора по УВР Кл.руководители Социальный педагог Педагог-психолог
35.	Проведение организационных собраний по соблюдению Правил внутреннего распорядка и предупреждению правонарушений в общежитии.	В течение года	Зам.директора по УВР Кл.руководители Зав.общежитием
36.	Торжественное вручение дипломов	Июнь	Администрация колледжа
37.	Подведение итогов учебно- воспитательного процесса и планирование на 2024-2025 уч.г.	Июнь	Зам.директора по УВР