

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ГБПОУ «КБТТК»:

Согласно Конституции и на основе демократических принципов развития, включая свободу выбора профессии в соответствии с призванием все граждане имеют право на труд, в соответствии с его количеством и качеством.

Трудовая и учебная дисциплина в лицее основывается на строгом соблюдении правил внутреннего распорядка, сознательности, добросовестном и творческом отношении работников и учащихся к выполнению своих трудовых и учебных обязанностей, соблюдении дисциплины в труде и учении, выполнении учебного режима и норм труда, бережного отношения к имуществу учебного заведения и составляет обязанности всех членов коллектива лицея.

Все вопросы, связанные с применением внутреннего распорядка, решаются администрацией лицея в пределах предоставленных ей прав совместно с общественными организациями.

В ПОМЕЩЕНИЯХ КОЛЛЕДЖА ВОСПРЕЩАЕТСЯ:

1. Хождение в верхней одежде и головных уборах.
2. Шум в коридорах во время учебных занятий.
3. Курение.
4. В учебных лабораториях и кабинетах вывешиваются инструкции по технике безопасности и охране труда.
5. Ключи от всех кабинетов должны находиться в учебной части.

ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ «КБТТК»:

1. Систематически и глубоко овладевать теоретическими и профессиональными знаниями, практическими навыками и умениями по избранным специальностям.
2. Постоянно работать над повышением своего культурного и профессионального уровня.
3. В установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами.
4. Воспитывать в себе трудолюбие, активно участвовать в общественно-полезном труде, самообслуживании в учебном заведении и на производстве.
5. Творчески относиться к порученному делу, занимать активную жизненную позицию, участвовать в общественной жизни коллектива.
6. Соблюдать правила внутреннего распорядка и нормы общественного порядка.
7. Быть дисциплинированным и организованным, опрятным, как в лицее, так и на улице, в общественных местах.
8. Беречь и укреплять собственность колледжа.
9. Участвовать в профориентационной работе со школьниками и других мероприятиях, проводимых колледжем среди населения.
10. При входе в аудиторию руководителей и инженерно-педагогических сотрудников студенты приветствуют их, вставая с места.
11. Во время учебных занятий строго выполнять все указания преподавателя.
12. Бережно обращаться с инструментами, приборами, наглядными пособиями, соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии.
13. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам, студент обязан в 3-хдневный срок поставить в известность классного руководителя или мастера, представить справку установленной формы.
14. В каждой учебной группе приказом директора лицея на учебный год назначается староста, работающий под руководством мастера и классного руководителя.

ПОощЕРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В РАБОТЕ:

1. При применении поощрения учитывается мнение всего коллектива.
2. Поощрения объявляется в приказе и заносится в трудовую книжку.
3. За особые трудовые заслуги работники лицея представляются в вышестоящие органы для награждения медалями, орденами, нагрудными значками, грамотами. За хорошую работу объявляется благодарность, выдаётся премия.
4. За отличную учёбу и примерное поведение учащемуся назначается повышенная стипендия до 25 %.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРУДОВОЙ И УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

1. За нарушение трудовой дисциплины администрация лицея применяет следующие взыскания:
 - 1.1. замечания;
 - 1.2. выговор;
 - 1.3. строгий выговор;
 - 1.4. перевод на ниже оплачиваемую работу сроком на 3 месяца;
 - 1.5. увольнение;
 - 1.6. по согласованию с профсоюзным комитетом за систематическое невыполнение без уважительных причин обязанностей, вложенных трудовым договором;
 - 1.7. дисциплинарное взыскание – применяется директором и его заместителями в соответствии с трудовым законодательством;
 - 1.8. за каждое нарушение дисциплины применяется только одно дисциплинарное взыскание;
 - 1.9. за нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка, неуспеваемость, к учащимися могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:
 - ✓ замечания
 - ✓ выговор
 - ✓ строгий выговор
 - ✓ исключение из учебного заведения.
 - 1.10. Дисциплинарное взыскание выносится директором и его заместителями.
 - 1.10. Стипендия выдаётся учащимся, посещающим занятия и успевающим на «4» и «5».
 - 1.11. Решение об исключении учащихся принимается педагогическим советом.