

М.Х. « Утверждаю»

Зам. директора по УВР

Безрокова М.Х.

**Перспективный план
работы социального педагога
на 2019 -2020 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия.	Сроки проведения.	Ответственные.
1.	Выявления студентов с «девиантным поведением» путем опроса, изучения личных дел, анкетирования, бесед с мастерами. (Ведение учета).	Сентябрь-октябрь.	Соц. педагог, психолог.
2.	Выявление студентов – сирот. (Ведение учета).	Сентябрь-октябрь.	Соц. педагог
3.	Анкетирование первокурсников по поводу адаптации в колледже.	октябрь.	соц. педагог.
4.	Приглашение сотрудников духовенства для беседы со студентами- первокурсниками.	ноябрь	Социальный педагог, МО администрации г. Нальчика.
5.	Проведения педагогического обследования (посещение семей, беседы с родителями проблемных учащихся)	По мере необходимости.	Социальный педагог.
6.	Проведение профилактических и индивидуальных бесед со студентами - сиротами.	По мере необходимости.	соц. педагог.
7.	Проведение работы по профориентации учащихся выпускных классов.	В конце года.	Социальный педагог.
8.	Выявление подростков- участников и членов неформальных молодежных организаций.	В течение года.	соц. педагог.

			сотрудники ГБДД
10.	Совместная работа с ПДН.	В течение года.	соц. педагог, службы сопровождения учащихся, родители.
11.	Участие в работе КДН	по мере необходимости.	соц. педагог, студенты, родители.
12.	Организация встреч со специалистами: сотрудниками МФЦ, молодежным отделом г. о. Нальчик	В течение года.	соц. педагог, родители.
13.	Посещение инвалидов волонтерами, оказание им помощи в хозяйстве.	Декабрь. (Международный День инвалидов) В течение года.	Социальный педагог, с соц. службами, волонтерами.
14.	Участие в республиканских мероприятиях и акциях.	По плану колледжа.	социальный педагог.
15.	Размещение информации на сайт колледжа и в инстаграмм.	В течение года.	социальный педагог.
16.	Ведение страницы «Социальная работа» на сайте колледжа.	В течение года.	социальный педагог
17.	Выявление и посещение семей группы «риска», составление актов, учет.	По плану колледжа.	Мастера п/о, воспитатели, социальный педагог.
18.	Уточнение списка сирот, контроль за их жилищно- бытовыми условиями.	В течение года.	Совместно с мастерами п/о, соц. педагог, воспитатели.
19.	Проведение жилищно – бытового обследования в общежитии и составление актов.	Ежемесячно	Социальный педагог, воспитатели, комендант общежития.
20.	Кл. часы, беседы на темы: « Мы против наркотиков» «Нет экстремизму и терроризму»; «Подросток и правонарушения» (среди первокурсников)	Ноябрь Декабрь Январь.	Социальный педагог, кл. рук.
21.	Повышение квалификации - обучение на курсах.	По расписанию курсов.	Социальный педагог.
22.	Обновление волонтерского отряда	В течение года.	Социальный

	и их участие в различных общественных мероприятиях.		педагог.
23.	Неделя безопасности.	Март	Социальный педагог, Шхагопсоева М.Л.
24.	Участие в антитеррористических республиканских мероприятиях.	В течение года.	Социальный педагог.
25.	Антинаркотические мероприятия «Спорт против наркотиков»	Декабрь	Соц. педагог, МО г.о. Нальчик.
26.	Составление социального паспорта групп.	Сентябрь-октябрь.	Социальный педагог.
27.	Содействие по трудоустройству, обеспечению жильем обучающихся студентов – сирот	В конце года.	Зам. директора по УВР, социальный педагог.
28.	Помощь в оформлении сберегательных вкладов и банковских карт.	В начале года	Социальный педагог.
29.	Помощь в прописке и выписке сирот и других обучающихся (контроль) совместно с воспитателями общежития.	В начале года.	Комендант общежития, соц. педагог, паспортистка, воспитатели общежития.
30.	Вопросы отдыха детей (оформление документации).	В течение года.	Зам. директора по УВР, социальный педагог.
31.	Составление списка инвалидов.	В начале года.	соц. педагог, мастера п/о.
32.	Беседы на тему: «Профилактика суицидального риска»	В течение года.	соц. педагог.
33.	Корректировка плана работы на второе полугодие	Конец первого полугодия.	соц. педагог.

Социальный педагог:



Семенова З.В.