

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**  
360015, Кабардино-Балкарская республика, г. Нальчик, ул. Т.Идарова, д. 139<sup>а</sup>, телефон: 91-12-76, факс: 91-33-76

г. Нальчик

Согласовано  
С Советом колледжа  
Протокол № 5  
От «15» мая 2018 года

Согласовано  
Со студенческим Советом

11.05.2018г



Утверждаю

Директор ГБПОУ «КБТТК»

**Х.А. Карданов**

Приказ №92/1 о/д от «15» 05. 2018 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Центре содействия трудоустройства**  
**выпускников**

**Нальчик, 2018 г**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с письмом Министерства образования и науки России от 18.01.2010 № ИК-35/03 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройства выпускников учреждений профессионального образования», Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кабардино-Балкарский торгово-технологический колледж» (далее - Колледж) и регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников (далее - ЦСТВ).

1.2. ЦСТВ взаимодействует со структурными подразделениями КБТТК, министерством образования, науки, и п делам молодёжи КБР, Центром занятости населения республики, предприятиями и общественными организациями.

1.4. ЦСТВ не является юридическим лицом и самостоятельным налогоплательщиком.

## **2. Цели, задачи и предмет деятельности ЦСТВ**

2.1. Основными целями деятельности ЦСТВ являются содействие трудоустройству выпускников Колледжа, удовлетворение потребности организаций республики в кадрах по специальностям Колледжа, а также снижение уровня безработицы среди молодых специалистов.

2.2. Достижение целей ЦСТВ осуществляет посредством решения следующих задач:

- проведение активной политики на рынке труда; поддержка государственных и региональных программ по трудоустройству молодёжи;
- повышение уровня конкурентоспособности выпускников с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- создание системы информирования выпускников о состоянии и тенденциях развития рынка труда в КБР, перспективах трудоустройства по специальностям среднего профессионального образования;
- оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости молодых специалистов; мониторинг карьерного роста выпускников Колледжа.

2.3. Предметом деятельности ЦСТВ является оказание услуг выпускникам Колледжа в области содействия занятости (или трудоустройстве).

## **3. Основные направления деятельности ЦСТВ**

3.1. Профессионально-ориентационное: организация профессиональной агитации; профессиональный отбор наиболее мотивированных на получение заявленных профессий абитуриентов; введение студентов-первокурсников в образовательно-воспитательную среду Колледжа.

3.2. Профессионально-адаптационное: обеспечение оптимальных условий получения общих и профессиональных компетенций в период прохождения студентами учебной и производственной практик; внесение предложений по корректировке учебных планов в соответствии с требованиями работодателей к уровню подготовки выпускника.

3.3. Информационно-коммуникативное: установление партнерских отношений с организациями, предприятиями и учреждениями, проведение совместно с работодателями круглых столов, семинаров, конференций по проблемам трудоустройства, ярмарок вакансий; сбор, анализ и предоставление студентам информации по вопросам трудового законодательства, состояния и тенденций развития рынка труда; информирование выпускников о современных требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места.

3.4. Информационно-консультативное: сбор и анализ информации о наличии вакантных мест; создание банка вакансий; проведение консультаций и тренинговых занятий по вопросам трудоустройства со студентами и молодыми специалистами.

3.5. Аналитико-коррекционное: сбор, систематизация и анализ информации о трудоустройстве и карьерном росте выпускников Колледжа, оказание консультативной и практической помощи в трудоустройстве; выявление резерва повышения качества профессионального образования; представление аналитической информации органам государственной власти в части содействия трудоустройству выпускников.

#### **4. Состав ЦСТВ**

4.1. Руководителем ЦСТВ является директор Колледжа.

4.2. В состав ЦСТВ входят: заместители директора по УПР, УВР, социальный педагог, психолог, руководители выпускных групп.

#### **5. Реорганизация и ликвидация ЦСТВ**

5.1. Реорганизация или ликвидация ЦСТВ осуществляется приказом директора Колледжа.