

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРИНЯТО**  
Советом Учреждения  
Протокол № 2 от «20» апреля 2021 г.



**СОГЛАСОВАНО**  
Профсоюзным комитетом ГБПОУ «КБТТК»  
Протокол № 3 от «07» апреля 2021 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Протокол заседания Совета родителей  
от «15» апреля 2021 г. № 1

**СОГЛАСОВАНО**  
Протокол заседания Совета обучающихся  
от «19» апреля 2021 г. № 3

**ПОРЯДОК**  
**оформления возникновения, приостановления и прекращения**  
**отношений между государственным бюджетным профессиональным**  
**образовательным учреждением «Кабардино-Балкарский торгово-**  
**технологический Колледж» (ГБПОУ «КБТТК») и обучающимися и**  
**(или) их родителями (законными представителями)**

**Нальчик, 2021 г.**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок устанавливает процедуру оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ «КБТТК» (далее – Колледж) и студентами и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N 1441, в соответствии с Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями на 22.02.2020 г.); Уставом ГБПОУ «КБТТК».

1.2 Настоящий Порядок утвержден с учетом мнения Совета учреждения

1.3 В настоящем Порядке используются следующие понятия:

"Обучающиеся" – студенты и слушатели, зачисленные приказом директора Колледжа для освоения основных или дополнительных образовательных программ;

"Студенты" – лица, зачисленные приказом директора Колледжа для освоения образовательных программ среднего профессионального образования.

"Слушатели" – лица, зачисленные приказом директора Колледжа для освоения дополнительных профессиональных программ.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в Колледж.

2.2. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение в Колледж предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг (Приложение №1).

2.3. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между Колледжем в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение (либо его родителями, законными представителями) или физическим и (или) юридическим лицом, имеющим намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами возникают с даты, указанной в приказе о зачислении.

2.5. Прием на обучение в Колледж по программам среднего профессионального образования проводится в соответствии с ежегодно утверждаемыми Правилами приема.

2.6. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности студентов.

### **3. Приостановление и изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае предоставления студенту академического отпуска в соответствии с Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденными приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455.

3.2. Студент в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если студент обучается в Колледже по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ директора Колледжа о предоставлении академического отпуска.

3.3. Образовательные отношения могут быть изменены в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Колледжа.

3.4. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Колледжа.

3.5. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Колледжа. Если с обучающимся (родителями (законными

представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

#### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из Колледжа по следующим основаниям:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);  
2) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) по инициативе Колледжа в случаях:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (неликвидация в установленные сроки академической задолженности, пропуск занятий без уважительной причины, невыход из академического отпуска);

- установление нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

- непрохождения государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или получения на государственной итоговой аттестации неудовлетворительной оценки;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Колледжем.

4.3. Отчисление обучающихся Колледжа осуществляется на основании приказа директора Колледжа. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из Колледжа. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.

Разработчик: заместитель директора по УПР Кумышева М.А.

**Договор N \_\_\_\_  
возмездного оказания образовательных услуг**

г. Нальчик

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кабардино-Балкарский торгово-технологический колледж»**, лицензия на осуществление образовательной деятельности от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_, выдана \_\_\_\_\_ на срок с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г., в лице и.о. директора *Семенова П.Г.*, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_

действующий \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ (наименование или Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.), основании \_\_\_\_\_ (*вариант для физического лица: паспорт серии \_\_\_\_\_ (Устава, доверенности)*)

номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_), именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать образовательные услуги по программе

\_\_\_\_\_ (*указать вид, уровень, ступень образования, направленность основных и/или дополнительных образовательных программ, виды образовательных услуг, форму реализации образовательной программы*),

а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Договором.

*Вариант, если Договор заключен Заказчиком в пользу обучающегося.*

1.2. Услуги по настоящему Договору оказываются обучающемуся:

\_\_\_\_\_ (*Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные, адреса места жительства обучающегося*).

1.3. Сроки оказания услуг в соответствии с учебным планом (индивидуальным графиком):

1.4. Образовательные услуги оказываются Исполнителем по адресу:

### 2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить Заказчика (*вариант: обучающегося*) в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (*наименование образовательной организации*)

при условии предоставления Заказчиком (Обучающимся) всех необходимых документов и соблюдения им всех установленных Исполнителем условий приема.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с

\_\_\_\_\_ (государственным образовательным стандартом \_\_\_\_\_ (указать реквизиты документа) и/или учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем).

2.1.3. Создать Заказчику (вариант: обучающемуся) необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.1.4. После прохождения Заказчиком (Обучающимся) полного курса обучения и успешной итоговой аттестации обеспечить выдачу

\_\_\_\_\_ (указать документ государственного или иного образца).

2.1.5. Выдать Заказчику (Обучающемуся) документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае его отчисления из образовательной организации до завершения им обучения.

2.1.6. Сохранить место за Заказчиком (Обучающимся) в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

2.1.7. Уведомить Заказчика (Обучающегося) о нецелесообразности оказания ему образовательных услуг в объеме, предусмотренном п. 1.2 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.1.8. По окончании \_\_\_\_\_ (указать период) составить и представить Заказчику для подписания Акт оказанных услуг (Приложение N \_\_\_\_), содержащий объем и стоимость оказанных в отчетном периоде услуг.

2.2. Заказчик (Обучающийся) обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за услуги, оказываемые Исполнителем в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Посещать занятия согласно учебному расписанию.

2.2.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

2.2.4. Выполнять задания по подготовке к занятиям, выдаваемые педагогическими работниками Исполнителя.

2.2.5. Соблюдать правила внутреннего распорядка, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

2.2.6. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.7. В течение \_\_\_\_\_ дней с даты получения от Исполнителя Акта оказанных услуг подписать его либо представить мотивированный отказ от его подписания. В случае если в течение указанного срока от Заказчика не поступит подписанный Акт либо мотивированный отказ от его подписания, услуги считаются принятыми Заказчиком на следующий день после истечения указанного в настоящем пункте срока.

### 3. Права Сторон

3.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

3.2. Заказчик (вариант: обучающийся) вправе требовать от Исполнителя:

- предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего оказания услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- получения полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату;
- оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с Программой обучения, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

#### 4. Стоимость услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость услуг Исполнителя, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей за \_\_\_\_\_ (указать период).

4.2. Увеличение стоимости образовательных услуг допускается в следующих случаях \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ соблюдением \_\_\_\_\_ следующего \_\_\_\_\_ порядка: \_\_\_\_\_.

4.3. Оплата услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком не позднее \_\_\_\_\_ дней с даты подписания Акта оказанных услуг либо с даты, когда услуги считаются принятыми Заказчиком (Приложение N \_\_\_\_), путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя (*вариант*: путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя).

4.4. Датой исполнения обязанности по оплате считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя либо дата внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

4.5. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

4.6. В случае когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

#### 5. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение \_\_\_\_\_ недостатки услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания услуг либо если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;
- б) поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;



в) потребовать уменьшения стоимости услуг;

г) расторгнуть Договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков оказания услуг, а также в связи с недостатками услуг.

5.6. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

5.8. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров Стороны передают споры для разрешения в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

Услуги по настоящему Договору оказываются Исполнителем с момента его заключения и по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются приложения:

6.5.1. Лицензия на осуществление образовательной деятельности от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, выдана \_\_\_\_\_ (заверенная копия) (Приложение № \_\_\_\_).

6.5.2. Программа обучения по \_\_\_\_\_ (Приложение № \_\_\_\_).

6.5.3. Акт оказанных услуг (Приложение № \_\_\_\_).

6.5.4. \_\_\_\_\_.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

Юридический/почтовый адрес:

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ банке

К/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Заказчик:

Юридический/почтовый адрес:

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ банке

К/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

*Вариант.*

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Паспорт: серия \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Место жительства: \_\_\_\_\_

Подписи Сторон

Исполнитель:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ (подпись/Ф.И.О.)

Заказчик:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ (подпись/Ф.И.О.)