МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
360019, Кабардино-Балкарская республика, г. Нальчик, ул. Т.Идарова, д. 139[а], телефон: 91-12-76, факс: 91-33-76
электронный адрес kbttl@rambler.ru

№ 05-03/20/57 о/д « 20 » марта 2020г. **г. Нальчик**

Приказ

ГБПОУ «КБТТК» **МПН и по делам молодежи КБР**

Об осуществлении образовательной деятельности на период действия режима повышенной готовности по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Кабардино-Балкарской Республики

В целях обеспечения охраны здоровья обучающихся и профилактики распространения новой коронавирусной инфекции в ГБПОУ «КБТТК», в соответствии со ст. 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Главы Кабардино-Балкарской Республики от 18 марта 2020 г. №19-УГ «О введении на территории Кабардино-Балкарской Республики режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 104 и приказом Министерства просвещения Кабардино-Балкарской республики от 20 марта 2020 г. № 122-01-05/3054 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 23 марта по 12 апреля 2020 года включительно организовать в ГБПОУ «Кабардино-Балкарском торгово- технологическом колледже» (далее – «КБТТК», «колледж») обучение с применением дистанционных образовательных технологий.
2. Усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.

3. Обеспечить контактную работу (взаимодействие) обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде без организации очной и очно-заочной форм обучения.
4. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования, предусмотреть:
   - организацию контактной работы обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде;
   - использование различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
5. Заместителю директора по УР Боллуевой О.Н. обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме.
6. Заместителю директора по УВР Безроковой М.Х. активизировать с учетом изменившихся условий реализации образовательных программ воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.
7. Преподавателям и мастерам п/о ГБПОУ «КБТТК» организовать бесконтактную работу (взаимодействие) с обучающимися по профилактике коронавирусной инфекции и поведению в период дистанционного обучения.
8. Рекомендовать работникам и обучающимся в ГБПОУ «КБТТК» воздержаться от любых передвижений без острой необходимости.
9. Обеспечить разработку и утвердить в срок до 23.03.2020г. соответствующие локальные акты об организации дистанционного обучения.
10. Утвердить «Протокол проведения дистанционных занятий в ГБПОУ «КБТТК».
11. Обеспечить информирование работников образовательных организаций, обучающихся и их родителей о сроках и порядке перехода организации на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
12. Обеспечить оперативное отражение информации на официальном сайте образовательной организации.
13. Обеспечить ежедневый мониторинг хода образовательного процесса в образовательной организации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
14. Создать телефонную «горячую линию» по номеру телефона: 8 (8662) – 91-10-68 и адресу электронной почты: kbttk.n@gmail.com для ГБПОУ «КБТТК» при

реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также для обращений граждан по вопросам реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Ответственным за ее функционирование назначить Ээсмяэ М.

15. Создать «горячую линию» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ГБПОУ «КБТТК» при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также для обращений граждан по вопросам реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Ответственным за ее функционирование и оказание информационно-методической поддержки назначить Дохову А.М.
16. Обеспечить регулярное (не реже 1 раза в неделю) информирование ответственного лица в Министерстве Кабардино-Балкарской республики по вопросам реализации образовательной программы и результатах аттестационных процедур при применении дистанционных образовательных технологий.
17. Организовать сбор оперативных сведений о режиме трудового дня педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий.
18. Обеспечить информационное оповещение родительской общественности через создание доступных информационных каналов, а также путем размещения на сайте образовательной организации информационного письма о временном порядке реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

и.о. ДИРЕКТОРА **Х.А.КАРДАНОВ**

ПРОТОКОЛ

дистанционного проведения занятий

в ГБПОУ «Кабардино-Балкарском торгово-технологическом колледже»

1. Создать группу в WhatsApp, в которую будут входить студенты (группы, подгруппы) и преподаватель.
2. Каждый день, согласно расписанию, преподаватель выходит на связь с обучающимися, в ходе которого:
   - отмечает присутствующих;
   - отвечает па вопросы студентов по ранее пройденному учебному материалу;
   - раздает индивидуальные задания, после чего в течение определенного времени (20 или 30 минут, в зависимости от сложности задания) студенты отправляют фото своих рукописных ответов (с указанием Ф.И.О, группы, названия предмета, конкретно заданного вопроса, с проставленной в конце страницы, датой и личной подписью):
   - преподаватель дает новое задание с материалами для подготовки, (ссылки на источники для подготовки или текстовые документы, презентации и др.);
   - от преподавателей требуется сохранять переписку с обучающимися и фото их письменных работ, чтобы при необходимости предоставить в администрацию;
   - ведение журнала преподавателей остается неизменным;
   - в случае невыхода на связь студента в период занятий ставить «Н»-неявка.

и.о.ДИРЕКТОРА Х.А.КАРДАНОВ